

Guía práctica de permisos y licencias



Permisos y licencias: Gestación y maternidad

MOTIVO	DURACIÓN	DOCUMENTOS	PLAZO DE LA SOLICITUD	ÓRGANO
• EXÁMENES PRENATALES Y PREPARACIÓN AL PARTO • TÉCNICAS DE REPRODUCCIÓN ASISTIDA	Por el tiempo necesario	• Copia de la cita • Informe médico	De 30 a 15 días antes	Dirección del Centro
ESTADO DE GESTACIÓN	De semana 37 ó 35 al parto	• Informe médico sobre fecha prevista de inicio	15 días antes	Dirección Territorial
RIESGO DURANTE EL EMBARAZO O LACTANCIA	Por el tiempo necesario	• Informe médico • Informe del servicio de prevención de Riesgos Laborales	Sin plazo previo	Dirección Territorial
INTERRUCCIÓN DEL EMBARAZO	6 días consecutivos	• Informe médico	Hasta 3 días después	Dirección del Centro
PARTO	• 16 semanas • 18 semanas en caso de parto múltiple o discapacidad del hijo • Obligación de utilizar 6 semanas a partir del parto • Ampliación por ingreso hospitalario del hijo	• Cesión parcial al cónyuge • Certificado de nacimiento o Libro de Familia	• Hasta 5 días después • Entre 1 y 3 meses antes • Hasta 20 días después	Dirección Territorial
LACTANCIA DE HIJO MENOR DE 12 MESES	• 1 hora diaria • 4 semanas por acumulación	• Solo para uno de los cónyuges	De 30 a 15 días antes	Dirección del centro o Territorial
INGRESO DE HIJO TRAS PARTO PARA EL CÓNYUGE	• Hasta 2 horas diarias • Hasta 2 horas diarias más, sin retribuciones	• Informe médico • Certificado o Libro de Familia • Acumulable al anterior Informe médico • Certificado o Libro de Familia	Después del parto	Dirección del Centro y Territorial

Permisos y licencias: Paternidad, acogimiento, adopción y guarda de menores

MOTIVO	DURACIÓN	DOCUMENTOS	PLAZO DE LA SOLICITUD	ÓRGANO
ACUDIR A ACTUACIONES PREVIAS A LA ADOPCIÓN O ACOGIMIENTO	Por el tiempo necesario	• Documentación justificativa	De 30 a 15 días antes	Dirección del Centro
ADOPCIÓN Y GUARDA TEMPORAL O PERMANENTE	• 16 semanas • 18 semanas en caso de parto múltiple o discapacidad del hijo • Obligación de utilizar 6 semanas a partir del parto • Ampliación por ingreso hospitalario del hijo	• Compartido con el cónyuge Resolución judicial o administrativa	Entre 1 y 3 meses antes	Dirección Territorial
PATERNIDAD POR NACIMIENTO, GUARDA, ACOGIMIENTO O ADOPCIÓN	5 semanas	• Certificado, Libro de Familia o Resolución judicial o administrativa	Hasta 5 días después	Dirección Territorial



Permisos y licencias: Formación del personal docente

MOTIVO	DURACIÓN	DOCUMENTOS	PLAZO DE LA SOLICITUD	ÓRGANO
CONCURREN A EXÁMENES FINALES Y OTRAS PRUEBAS DE APTITUD EN CENTROS OFICIALES	Los días de celebración	• Días anterior y posterior para acudir a otra isla • Documentación justificativa	De 30 a 15 días antes	Dirección del Centro
REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES FORMATIVAS	Más de 6 meses	• Por interés del docente, sin retribuciones	Con anterioridad al hecho	Dir. General Personal
	Entre 3 días y 6 meses			Dirección Territorial
	Menos de 3 días			Dirección del Centro

Grados de consanguinidad

- 1º grado: padres, madres, suegros, suegras, hijos, hijas, nueros, yernos
- 2º grado: abuelos, abuelas, nietos, nietas, hermanos, hermanas, cuñados, cuñadas

Notas aclaratorias

- Salvo que se indique lo contrario, todos los días fijados se consideran naturales.
- Para otros supuestos o motivos de Permisos y licencias para docentes no universitarios de Canarias no contemplados en esta guía, consultar **BOC nº 212 viernes 2 de noviembre 2018, Resolución de 22 de octubre 2018.**
- En caso de que durante el mes de agosto no pueda disfrutar de las vacaciones (permiso de maternidad, paternidad, incapacidad temporal, disfrute del permiso por acumulación de lactancia, riesgo durante la lactancia o riesgo durante el embarazo), podrá solicitar este periodo vacacional a la Dirección Territorial.

Permisos y licencias: Conciliación de la vida laboral y familiar

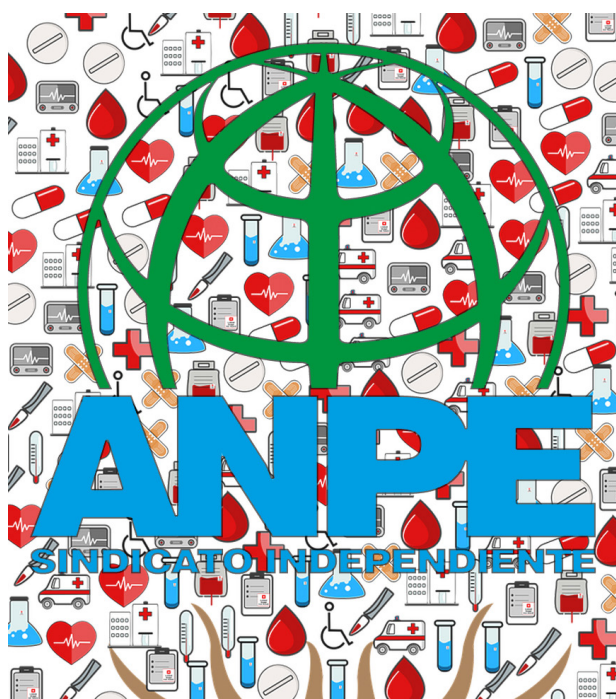
MOTIVO	DURACIÓN	DOCUMENTOS	PLAZO DE LA SOLICITUD	ÓRGANO
FALLECIMIENTO, ACCIDENTE O ENFERMEDAD GRAVE DE UN FAMILIAR DE PRIMER GRADO	• 3 días hábiles misma localidad • 5 días hábiles distinta localidad • En los 20 días posteriores	* Enfermedad grave requiere hospitalización o intervención • Documentación justificativa	Después del hecho	Dirección del Centro
FALLECIMIENTO, ACCIDENTE O ENFERMEDAD GRAVE DE UN FAMILIAR DE SEGUNDO GRADO	• 2 días en la misma localidad • 4 días en distinta localidad • En los 20 días posteriores	* Enfermedad grave requiere hospitalización o intervención • Documentación justificativa	Después del hecho	Dirección del Centro
REDUCCIÓN DE JORNADA PARA ATENDER A FAMILIARES O PERSONAS IMPEDIDAS	• Entre 5 y 15 horas lectivas • Con disminución en retribuciones • Obligación de solicitarlo para todo el curso	* Incompatible con actividades remuneradas • Resolución administrativa o judicial • Informe médico • Vida laboral del familiar	Antes del 1 de julio del curso anterior	Dir. General Personal
REDUCCIÓN DE JORNADA PARA ATENDER A FAMILIAR DE PRIMER GRADO CON ENFERMEDAD MUY GRAVE	Hasta 50% de la jornada laboral en 1 mes	• Informe médico • Libro de Familia	En cualquier momento	Dir. General Personal
ATENCIÓN DE FAMILIAR 1º GRADO CON ENFERMEDAD MUY GRAVE FUERA ISLA RESIDENCIA	Hasta 15 días por curso	• Informe médico • Libro de Familia	En cualquier momento	Dirección Territorial
REDUCCIÓN DE JORNADA POR CUIDADO DE HIJO MENOR CON CÁNCER O ENFERMEDAD MUY GRAVE	50% de la jornada como mínimo, por el tiempo necesario	• Informe médico • Libro de Familia • Vida laboral del cónyuge	En cualquier momento	Dir. General Personal
CUMPLIMIENTO DE OTROS DEBERES RELACIONADOS CON LA CONCILIACIÓN DE LA VIDA FAMILIAR Y LABORAL	Por el tiempo necesario	* Para asistir a reuniones de tutoría, consultas médicas o reuniones en centros de educación especial • Documentación justificativa	10 días tras recibir la citación o, en caso contrario, entre 1 y 4 días antes	Dirección del Centro

Permisos y licencias: Cumplimiento de deberes públicos o personales

MOTIVO	DURACIÓN	DOCUMENTOS	PLAZO DE LA SOLICITUD	ÓRGANO
PARTICIPACIÓN EN LOS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN ELECTORAL DURANTE LAS VOTACIONES	Día de la votación y reducción de 5 horas el día siguiente	* Resolución del nombramiento, • Poder notarial o credencial	Hasta 5 días después de la notificación	Dirección del Centro
DERECHO AL VOTO	Hasta 4 horas del horario laboral		Concesión de oficio	
SER CANDIDATO EN UN PROCESO ELECTORAL	Durante el periodo de la campaña		Con anterioridad al hecho	Dirección Territorial
CUMPLIMIENTO DE UN DEBER INEXCUSABLE PÚBLICO O PERSONAL	Por el tiempo necesario	• Documentación justificativa para cada situación	Con anterioridad al hecho	Dirección del Centro

Permisos y licencias: Otras situaciones personales del docente

MOTIVO	DURACIÓN	DOCUMENTOS	PLAZO DE LA SOLICITUD	ÓRGANO
TRASLADO DE DOMICILIO	• 1 hábiles día mismo municipio • 2 hábiles días otro municipio • 4 hábiles días otra isla	• Certificado de empadronamiento en el nuevo domicilio	De 30 a 15 días antes	Dirección del Centro
MATRIMONIO O PAREJA DE HECHO	15 días seguidos en el curso de la celebración	• Libro de Familia • Documento de constitución de pareja de hecho o inscripción registral	De 30 a 15 días antes	Dirección Territorial
VIOLENCIA DE GÉNERO SOBRE LA MUJER FUNCIONARIA	Las faltas de asistencia necesarias	• Informe de los servicios sociales o sanitarios	Hasta 10 días después	Dirección del Centro
	Medidas de reducción de jornada o adaptación del horario Con disminución de retribuciones	• Resolución judicial • Informe de los servicios sociales o sanitarios	En cualquier momento	Dir. General Personal
ASUNTOS PROPIOS SIN RETRIBUCIÓN PARA FUNCIONARIOS DE CARRERA	11 meses cada dos años	• Informe de la Dirección del centro de destino	Entre 1 y 3 meses antes	Dirección Territorial
ASUNTOS PROPIOS SIN RETRIBUCIÓN PARA INTERINOS	• 45 días por curso completo • 90 días cada 2 cursos	• Informe de la Dirección del centro de destino	Entre 1 y 3 meses antes	Dirección Territorial
REDUCCIÓN DE LA JORNADA AL PERSONAL DOCENTE CON MENOS DE 10 AÑOS PARA JUBILARSE	• De entre 5 y 15 horas lectivas • Con disminución en retribuciones • Para todo el curso		Antes del 30 de junio del curso anterior	Dir. General Personal
REDUCCIÓN DE LA JORNADA POR INTERÉS PARTICULAR	• De entre 5 y 15 horas lectivas. • Con disminución en retribuciones • Para todo el curso	• Se concede según necesidades del servicio	Antes del 30 de junio del curso anterior	D. General Personal



#soydocente
#soydelapública
#soydeANPE